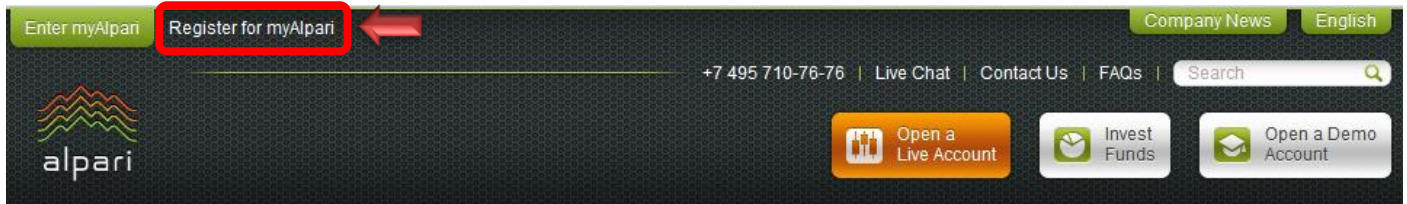


YahooID: pforexorg | WebSite: <https://pforex.org> | Email: info@pforex.orgGTalk : Pforex.org@gmail.com | CopyRight [Pforex.org](https://pforex.org) | Skype : Pforex.orgثبت نام در سایت آلپاری (https://alpari-forex.com/?partner_id=1201185)**افتتاح حساب در کابین شخصی**ابتدا وارد سایت <https://alpari-forex.com/> شوید. سپس بر روی ثبت نام برای کابینه شخصی کلیک کنید.

در این مرحله شما باید اطلاعات واقعی خود را ارائه دهید. پس از تکمیل مراحل ثبت نام ، سریعا به خدمات ارائه شده در کابین شخصی دسترسی پیدا خواهید کرد.

توجه! هر مشتری ، تنها میتواند یک کابین شخصی داشته باشد.

FIRST NAME:
Latin letters only

LAST NAME:
Latin letters only

DATE OF BIRTH:

CITIZENSHIP: ✓

CITY: ✓

MOBILE PHONE NUMBER: Country Code Phone Number شماره تلفن [بدون صفر اول] (ترجیحا ایرانسل)

EMAIL: ?
Example: smith@gmail.com

YahooID: pforexorg | WebSite: <https://pforex.org> | Email: info@pforex.orgGTalk : Pforex.org@gmail.com | CopyRight [Pforex.org](https://pforex.org) | Skype : Pforex.org

NUMBER OF IDENTITY-CONFIRMING DOCUMENT:

INTRODUCING BROKER'S ID:
Not Required

I confirm that the information I have provided is correct and I accept the terms and conditions of the Alpari Client Agreement

لطفا مطالب را به دقت مطالعه کنید و در صورت موافقت تیک بزنید.

You will receive a confirmation code which you will need to complete registration.

HOW WOULD YOU LIKE TO RECEIVE THE CODE?
 SMS
 Automated Call
 E-mail

کد هم به موبایل هم به ایمیل ارسال میشود. کد دریافتی را در زمینه پایین وارد کنید.

ENTER THE CONFIRMATION CODE:

WELCOME TO ALPARI

You have successfully registered for myAlpari. Your login information has been sent to your email address.

You may now:

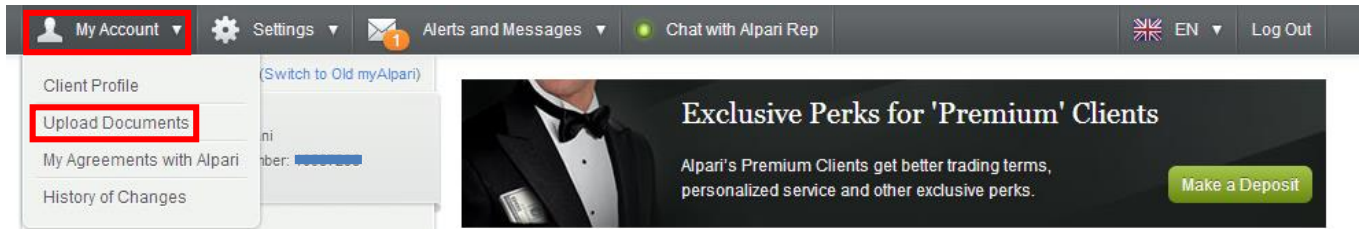
- Open a trading account, make a deposit and begin trading
- Make a deposit to your transitory account in myAlpari and begin investing
- Get started in myAlpari, your personal area on our site

هم اکنون ثبت نام شما کامل شده است، می توانید به عمل کردهای میز کار خود دسترسی داشته باشید.

توجه : به ایمیل شما، شماره کابین شخصی و رمز عبور ارسال می شود پس از اولین ورود به کابین شخصی رمز خود را عوض کنید . توجه داشته باشید رمز عبور باید حداقل ۸ کاراکتر و شامل حروف بزرگ، کوچک و عدد باشد.

چگونگی قرار دادن مدارک شخصی در کابینه شخصی

پس از ورود به کابین شخصی از بالای پنل کابینه شخصی بر روی My Accounts و سپس بر روی "Upload Documents" کلیک کنید:



سپس از پایین صفحه ی مقابل در قسمت "Upload Your Documents" بخش "Passport/ID" را انتخاب کنید و پس از آن عکس واضح و رنگی از صفحه ی اول پاسپورت، شناسنامه و یا کارت ملی خود (با توجه به شماره ی شناسایی ای که هنگام افتتاح کابینه شخصی ثبت کردید) را با کلیک بر روی "Choose File to Upload" بارگذاری کنید.

Upload Your Documents

Which document would you like to upload?

Passport/ID

Choose File to Upload

(لطفا به فرمت های مجاز و حجم مجاز حداکثر 5MB برای اسکن هر مدرک دقت داشته باشید)

You may upload up to 3 files. Maximum size: 5 MB.
Accepted formats: gif, jpg, tiff, png, doc, docx, pdf.

نگاهی کلی به کابینه شخصی

The screenshot shows the user dashboard with the following numbered callouts:

- 1**: My Account dropdown menu
- 2**: Settings dropdown menu
- 3**: Alerts and Messages dropdown menu
- 4**: Chat with Alpari Rep button
- 5**: Language dropdown menu (EN)
- 6**: Log Out button
- 7**: Open Account button
- 8**: Invest with Alpari button
- 9**: Transfer Funds button
- 10**: My Accounts button
- 11**: My Investments button
- 12**: Trading Platforms button
- 13**: Other Services button
- 14**: My Transitory Accounts section
- 15**: My Investments section
- 16**: My Requests and Payment Templates section

A purple callout box with the text "شماره کابین شخصی شما" (Your personal cabinet number) points to the "myAlpari Number" field in the user profile area.

1. **My Account**: در این قسمت شما می توانید اطلاعات مربوط به کابینه شخصی خود را مانند: اطلاعات شخصی خود، بارگذاری مدرک شناسایی (که در همین فایل توضیحات مربوطه داده شده) ، مدارک مربوط به قراردادهای شرکت و تاریخچه ی تغییرات حساب خود را ببینید.
2. **Setting**: در این قسمت می توانید تنظیمات مربوط به حفاظت و امنیت کابینه شخصی خود را مشاهده کنید و تغییر دهید، برای مثال می توانید رمز عبور کابینه شخصی خود را نیز از اینجا تغییر دهید.
3. **Alert and messages**: ایمیل ها و پیغام های ارسالی از الپری به کابینه شخصی شما از این قسمت قابل رؤیت می باشد.
4. **Chat with Alpari Rep**: این گزینه به شما امکان مشاوره ی آنلاین با گروه پشتیبانی فارسی زبان داده می شود.
5. **Language**: با کلیک بر روی این ناحیه می توانید زبان کابینه شخصی خود را تغییر دهید. (زبانهای موجود : روسی و انگلیسی)
6. **Log out**: از این قسمت می توانید از کابینه شخصی خود خارج شوید.
7. **Open account**: از طریق این منو می توانید حساب تجاری، دمو و ... خود را افتتاح نمایید. (مراجعه به فایل راهنمای شماره 02)
8. **Invest with Alpari**: از این منو می توانید حساب سرمایه گذاری مورد نظر خود را افتتاح نمایید و با آن شروع به کار کنید. (مراجعه به فایل راهنمای شماره 26 , 25 , 05)
9. **Transfer Funds**: در اینجا می توانید حساب خود را شارژ و یا از آن برداشت کنید، همچنین میتوانید انتقالات داخلی بین حسابهای خود نیز انجام دهید. (مراجعه به فایلهای راهنما از شماره 8 تا 12 و 03)
10. **My Accounts**: در این قسمت می توانید حسابهای تجاری ، حسابهای شخصی و حسابهای PAMM خود را بررسی کنید. با کلیک بر روی شماره حساب خود میتوانید تاریخچه ی حساب را ببینید و همچنین می توانید رمز عبور آنرا تغییر دهید.
11. **My Investments**: در اینجا می توانید سرمایه گذاریهای مختلف خود را در PAMM و Investment Funds و structured Products بررسی و مدیریت کنید. (مراجعه به فایل راهنمای شماره 26 , 25 , 05)
12. **Trading Platforms**: از این منو می توانید پلتفرم معاملاتی خود را دانلود کنید و یا به پلتفرم معاملاتی Option trader وارد شوید. (مراجعه به فایل راهنمای شماره 33)
13. **Other Services** : در اینجا شما می توانید در مسابقات الپری شرکت کنید (مراجعه به فایل راهنمای شماره 28) و یا در سایت MQL5 جهت معاملات خودکار و یا دریافت سیگنالهای معاملاتی عضو شوید (مراجعه به فایل شماره 27)
14. **My Transitory Accounts**: در این قسمت می توانید شماره حساب های شخصی یا غیرتجاری خود را ببینید. حسابهای شخصی قابلیت تجارت ندارند و همانند کیف پول عمل میکنند که به 4 صورت دلاری، یورویی، روبلی و طلا موجود می باشد؛ شما می توانید پولهای خود را در آن نگهداری کنید و در مواقع نیاز از حساب شخصی خود به دیگر حسابها منتقل کنید.
15. **My Investments**: همانند منوی شماره 11، در اینجا می توانید نگاهی به سرمایه گذاریهای مختلف خود در PAMM و Investment Funds و structured Products داشته باشید. (مراجعه به فایل راهنمای شماره 26 , 25 , 05)
16. **My Requests and Payments template**: در این قسمت می توانید تاریخچه ی درخواستهای واریز و برداشت خود را ببینید و آنها را مدیریت کنید.

YahooID: pforexorg | WebSite: <https://pforex.org> | Email: info@pforex.org

GTalk : Pforex.org@gmail.com | CopyRight [Pforex.org](https://pforex.org) | Skype : Pforex.org

تماس با ما:

<https://alpari-forex.com>

<http://www.persianforexacademy.com/>

persian@alpari-support.com

facebook.com/PersianForeaxAcademy

[+7-499-553-0229](tel:+7-499-553-0229)

سایت آلپاری:

آکادمی آموزشی:

ایمیل پشتیبانی فارسی :

فیس بوک:

تلفن تماس با بخش فارسی:

آی دی پشتیبانی در یاهو مسنجر:

ForextimeMena@yahoo.com

ForextimeMena2@yahoo.com

ForextimeMena3@yahoo.com

ForextimeMena4@yahoo.com

paysupp@yahoo.com

ForexTimeMena

عمومی:

تخصصی متاتریدر:

عمومی :

شارژ و برداشت:

آی دی پشتیبانی در اسکایپ: